

GOSPODARSKA ŠKOLA
Vladimira Nazora 38
40 000 Č a k o v e c

KLASA: 602-03/20-12/3
URBROJ: 2109-60-01-20-2
Čakovec, 20.3.2020.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o radu (Narodne novine, broj 93/14., 127/17. i 98/19.), članka 80. Statuta Gospodarske škole i Odluke o izmjeni Odluke o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu te Upute Ministarstva znanosti i obrazovanja (KLASA: 602-01/20-01/00178 URBROJ: 533-01-20-0002) ravnatelj Gospodarske škole donosi:

ODLUKU
O ZADUŽENJIMA, RASPOREDU RADA I UTVRĐIVANJU UVJETA ZA RAD KOD
KUĆE
NASTAVNOG OSOBLJA

1. Svim radnicima Gospodarske škole zaposlenima na radnom mjestu nastavnika, stručnog učitelja, suradnika u nastavi i stručnog suradnika određuje se kao privremeno mjesto rada njihovo zadnje službeno evidentirano prebivalište, odnosno boravište.
2. Radnici zaposleni na radnom mjestu nastavnika, stručnog učitelja, suradnika u nastavi i stručnog suradnika za vrijeme rada kod kuće obavljaju sve poslove sukladno važećim odlukama o tjednim radnim obvezama i godišnjem zaduženju u šk. godini 2019./2020., a koje je moguće izvoditi od kuće.
3. Za nastavnike, stručne učitelje i suradnika u nastavi je obvezno: osigurati kontakte i način komunikacije (virtualna učionica, telefon, e-mail), dostupnost svakog radnog dana barem određeno vrijeme u virtualnoj školskoj zbornici, održavanje nastave na daljinu u uobičajenom opsegu radnog vremena, obvezna priprema sadržaja, održavanje komunikacije s učenicima, roditeljima, školom i Ministarstvom znanosti i obrazovanja te davanje povratne informacije učenicima i roditeljima i sudjelovanje u drugim aktivnostima prema uputi ravnatelja i MZO-a.
4. Stručni suradnik knjižničar je u opsegu uobičajenog radnog vremena dužan biti na raspolaganju vezano uz pretraživanje izvora i knjiga te s učenicima i nastavnicima komunicirati na redovitoj osnovi. Dužan je biti uključen u virtualnu zbornicu i prema potrebi u virtualne razrede te davati pomoć nastavnicima u kreiranju sadržaja i upotrebe materijala, uz reguliranje autorskih prava.
5. Stručni suradnici pedagog i edukator-rehabilitator dužni su u opsegu uobičajenog radnog vremena savjetovati nastavnike i učenike vezano uz razrednu dinamiku u online okruženju te predlagati rješenja i upute o pristojnom ponašanju u online okruženju, reagirati na neprihvatljive oblike ponašanja, kao i davati potporu u kriznim situacijama i biti uključeni u virtualnu zbornicu, a po potrebi i u virtualne razrede.

6. Poslove iz točke 2. ove Odluke nastavnici, stručni učitelji, suradnik u nastavi i stručni suradnici obavljaju putem rada na daljinu u sustavu Microsoft Teams, komunikacijom e-mailom, društvenim mrežama, telefonski ili putem web stranice. Način rada i komunikacije na daljinu za rad kod kuće utvrđuje i odobrava ravnatelj.

7. Uvjeti za rad kod kuće nastavnika, stručnih učitelja, suradnika u nastavi i stručnih suradnika su: računalo s instaliranim alatima za kolaboraciju i pristup Internetu za nastavnike, prikladni prostor za rad kod kuće i potrebna literatura za provođenje nastave na daljinu.

8. O ispunjenosti uvjeta za rad kod kuće iz točke 7. ove Odluke nastavnici, stručni učitelji, suradnik u nastavi i stručni suradnici daju izjavu, u skladu Uputom Ministarstva znanosti i obrazovanja KLASA: 602-01/20-01/00178, URBROJ: 533-01-200002 od 19. ožujka 2020. godine, koja se prilaže ovoj Odluci. Izjavu o posjedovanju uvjeta za rad kod kuće radnik će dostaviti Školi putem elektroničke pošte.

9. Ravnatelj može pojedine djelatnike pozvati u školu radi obavljanja neodgodivih poslova poštujući sigurnosno-higijenske uvjete.

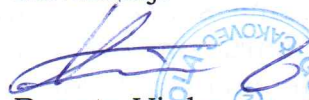
10. Ravnatelj je odgovorna osoba za provođenje mjera zaštite sprječavanja širenja zaraze kao i za provođenje poslova iz ove Odluke.

11. Radnici potpisuju izjavu da imaju uvjete za rad kod kuće radnika

12. Ova Odluka stupa na snagu dana 20. ožujka 2020. godine, a vrijedi do ukidanja Odluke o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu te Upute Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Ova Odluka objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole i dostavlja svim radnicima Škole.

Ravnatelj:


Renato Vinko, mag. ing.

