

Gospodarska škola Čakovec

Vladimira Nazora 38

40 000 Čakovec

KLASA: 602-03/20-05/4

URBROJ: 2109-60-01-20-1

# STRATEGIJA INTERNACIONALIZACIJE

Gospodarske škole Čakovec

za razdoblje 2020. – 2025.

Čakovec, 6. listopada 2020.

## Sadržaj

1. UVOD.....	4
2. O ŠKOLI .....	5
2.1. RESURSI (TEHNIČKI, LJUDSKI).....	7
3. MISIJA, VIZIJA, OSNOVNE VRIJEDNOSTI I CILJEVI.....	9
3.1. MISIJA (SVRHA POSTOJANJA).....	9
3.2. VIZIJA ŠKOLE .....	9
3.3. VRIJEDNOSTI DJELOVANJA.....	10
3.4. OPĆI CILJEVI .....	11
3.4. STRATEŠKI CILJEVI .....	11
4. PROVEDENI PROJEKTI I AKTIVNOSTI NAKON 2015. godine .....	12
5. SWOT ANALIZA .....	15
6. PROVOĐENJE PROJEKATA U ERASMUS+ PROGRAMU .....	16

## Odluka školskog odbora

Školski odbor Gospodarske škole Čakovec donio je na 46. sjednici Školskog odbora održanoj dana 6. listopada 2020. godine Odluku o donošenju Strategije internacionalizacije Gospodarske škole Čakovec za razdoblje 2020. – 2025. (KLASA: 602-03/20-05/4, URBROJ: 2109-60-20-2).

# 1. UVOD

Gospodarska škola Čakovec javna je ustanova osnovana odlukom Međimurske županije donesenom na sjednici održanoj 5. listopada 1993. godine i rješenjem Ministarstva kulture i prosvjete od 18. ožujka 1994. godine. Djelatnost škole je srednjoškolsko strukovno obrazovanje redovnih učenika i obrazovanje odraslih u obrazovnim sektorima: poljoprivreda, prehrana, veterina; promet i logistika; tekstil i koža; osobne, usluge zaštite i druge usluge.

Strategija internacionalizacije je dokument kojim želimo dati smjernice za rješavanje uočenih nedostataka tijekom prijašnjih razdoblja, prikazati kratkoročni i dugoročni razvojni plan škole za razdoblje 2020. – 2025. i u kojem se smjeru škola želi razvijati u navedenom razdoblju u lokalnoj zajednici, državnom i europskom okruženju.

Strategiju internacionalizacije su pripremili Tim za kvalitetu, Erasmus + koordinator, ravnatelj škole, odnosno svoj doprinos dali su svi djelatnici škole.

Dokument je donesen nakon detaljne analize sadašnjeg stanja u školi, smjernicama za budućnost svih stručnih vijeća u školi, provedene ankete kod svih nastavnika i učenika, izvješća Tima za kvalitetu i stručne službe te ažuriranja Strategije internacionalizacije Gospodarske škole Čakovec za razdoblje 2016. – 2020., a usvojen je od strane Školskog odbora Gospodarske škole Čakovec na sjednici održanoj 6. listopada 2020. godine.

Strategija internacionalizacije definira misiju i viziju škole, njezine vrijednosti, opće i strateške ciljeve, akcijski plan, načine vrednovanja vizije, misije i strateških ciljeva.

U narednom razdoblju težit ćemo daljnjem razvoju i rastu škole sukladno postavljenim općim i strateškim ciljevima i daljnjim provođenjem njezine misije i vizije.

Strategija internacionalizacije Gospodarske škole Čakovec nastala je na temelju sljedećih dokumenata:

Izvješća o samovrednovanju za 2019./2020. školsku godinu, Godišnjeg plana i programa rada škole za 2020./2021., Školskog kurikulumu za 2020./21., Strategije internacionalizacije 2016. – 2020. , Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije (Narodne novine, 124/14), Programa razvoja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja za razdoblje 2016. – 2020., Nacionalnog kurikulumu za strukovno obrazovanje, NN 62/2018-1295, Strategije Europa 2020., Praktičnog vodiča za izradu strategije internacionalizacije u strukovnom obrazovanju, Europska unija, 2017. godine.

## 2. O ŠKOLI

Gospodarska škola Čakovec je srednja strukovna škola koja je započela svojim radom školske godine 1994./95. Osnovana je odlukom Međimurske županije i rješenjem Ministarstva kulture i prosvjete. U školi se obrazuju učenici u 4 obrazovna sektora: poljoprivreda, prehrana i veterina; promet i logistika; tekstil i koža; osobne, usluge zaštite i druge usluge; sa 16 različitih zanimanja. Četverogodišnja zanimanja su: agrotehničar, modni tehničar i tehničar cestovnog prometa. Trogodišnja zanimanja su: cvječar, poljoprivredni gospodarstvenik, krojač, obučar, kozmetičar, frizer, pediker, pismoslikar i vozač motornih vozila. Obrazujemo učenike s poteškoćama u razvoju u zanimanjima: pomoćni krojač, pomoćni cvječar i pomoćni vrtlar.

U prvi razred školske godine 1994./1995. upisano je 275 učenika u 8 razrednih odjela, trogodišnjeg i četverogodišnjeg trajanja iz sektora poljoprivreda, prehrana i veterina, tekstil i koža, ugostiteljstvo i turizam, osobne usluge. 1999./2000. smanjuje se broj učenika, razreda i profesora jer sektor ugostiteljstva i turizma prelaze u novoosnovanu školu u Prelogu. Od 2000./2001. školske godine Gospodarska škola uz odobrenje Ministarstva za znanost i obrazovanje uvodi trogodišnji program za ostvarivanje niže stručne spreme za zanimanja pomoćni cvječar (poljoprivreda) i pomoćni krojač (tekstil), a 2017. i pomoćni vrtlar.

Najveća vrijednost uvođenja programa je u socijalizaciji djece s poteškoćama i razvijanje sposobnosti za samostalniji život i rad. Za jedan dio učenika nastava se izvodi uz pomoć asistenata za nastavu. Kako bi omogućili djeci s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama daljnje školovanje, ostvarili smo suradnju s djelatnicima osnovnih škola koje su učenici polazili i Centrom za odgoj i obrazovanje Čakovec. Takvim učenicima također omogućujemo i sudjelovanje na županijskim i državnim smotrama i natjecanjima u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja i Agencije za strukovno obrazovanje, ali i odlazak na stručnu praksu u inozemstvo u sklopu Erasmus+ programa.

2005./2006. škola je započela rad u novoj, opremljenijoj školskoj zgradi, a 2007./2008. započeli smo upisivati učenike prometnog smjera (vozač, prometni tehničar, tehničar za logistiku i špediciju) i učenike smjera pismoslikar te tako dolazi do povećanja broja učenika u školi. 2012. godine Gospodarska škola dobiva dozvolu za izvođenje Ruskog jezika i kulture po modelu C. Ruski jezik namijenjen je za učenike Gospodarske i drugih srednjih škola Međimurske županije koji su pripadnici ruske nacionalne manjine, no mogu se priključiti i svi ostali učenici. U školu svake godine redovito upisujemo i učenike romske nacionalnosti kao i učenike koji dolaze iz socijalno ugroženih sredina te su slabijeg imovinskog stanja.

Škola radi na temelju školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za svaku školsku godinu. Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima i sadrži programe dodatnih, dopunskih, izvannastavnih aktivnosti te stručnih ekskurzija i izleta čime želimo poboljšati kvalitetu učenja i usavršavanja učenika svih smjerova te zadovoljenje njihovih želja i potreba.

Usko surađujemo sa Županijskim vlastima, Turističkom zajednicom grada Čakovca, osnovnim školama, Centrom za odgoj i obrazovanje, Muzejom grada Čakovca, poduzećima na području Međimurja, obrtnicima, OPG-ovima, Agencijom za strukovno obrazovanje, Agencijom za mobilnost i programe EU, Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje, Ministarstvom za znanost i obrazovanje, školama istog profila zanimanja na državnoj i međunarodnoj razini, Gospodarskom komorom, Obrtničkom komorom, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje. Zbog izuzetno dobre suradnje s poduzećem HAIX obuča gdje učenici smjera obučar obavljaju praktičnu nastavu, 2018/2019. Njemačko-hrvatska industrijska i trgovinska komora dodijelila je HAIX obući i Gospodarskoj školi Čakovec 1. AHK nagradu za strukovno obrazovanje. Pokrovitelji nagrade su Ministarstvo znanosti i obrazovanja RH te Veleposlanstvo Savezne Republike Njemačke u RH.

Vodeći računa o razvoju darovitosti pojedinaca, u školi se kroz dodatnu nastavu potiče darovitost učenika iz različitih predmeta struke. U školi i izvan škole organiziraju se školska, županijska, državna i međunarodna natjecanja, smotre i druge manifestacije, stručne ekskurzije i posjeti izložbama, priredbama, smotrama u RH i izvan nje. Učenička zadruga „Jabuka“ osnovana je 1998. godine i okuplja dvadeset sekcija. Cilj učeničke zadruge je proizvodnja i ostvarivanje novih vrijednosti odnosno putem izvannastavnih aktivnosti razvijanje poduzetničke inicijative kod učenika.

Zbog pada broja učenika u osnovnih školama i manjeg interesa učenika za pojedina strukovna zanimanja, posebno u području tekstila i poljoprivrede, škola se suočava s padom broja učenika u tim sektorima. Zbog toga je škola profesionalnom orijentacijom u osnovnim školama, posredstvom lokalnih medija (novine, televizija) i na društvenim mrežama pojačala promociju tih zanimanja tako da smo školske godine 2019/2020. prvi puta od osnutka škole upisali i četverogodišnje zanimanje modni tehničar te nakon dvije godine stanke ponovno četverogodišnje zanimanje agrotehničar. Škola provodi i programe obrazovanja odraslih u verificiranim programima za stjecanje srednje stručne spreme i prekvalifikacije i programima za stručno osposobljavanje

Nastavnike se potiče na stalno stručno usavršavanje sudjelovanjem u radu županijskih i međužupanijskih vijeća te na stručno usavršavanje uključivanjem u međunarodne projekte. Većina općeobrazovnih i dio strukovnih nastavnika sudjelovala je u stručnom usavršavanju Škola za život koje se provodilo na mrežnoj platformi Loomen.

Proces samovrednovanja u školi se provodi tijekom posljednjih 10 godina, a provodi ga Tim za samovrednovanje.

Osim suradnje s domaćim tvrtkama i obrtnicima gdje učenici obavljaju praktičnu nastavu, učenici zbog stjecanja međunarodnog iskustva odlaze na stručnu praksu u inozemstvo u sklopu Erasmus+ projekta koji se u školi počeo provoditi 2010. pod nazivom Leonardo da Vinci.

Od 2015. godine škola je nositelj Erasmus+ Povelje za mobilnost u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju, a 2018. postaje Erasmus+ ambasador.

## 2.1. RESURSI (TEHNIČKI, LJUDSKI)

Školske godine 2020./2021. u prve razrede upisano je 142 učenika, tako da trenutno ukupan broj učenika koji pohađaju Gospodarsku školu u svim programima iznosi 371. (Tablica 1.) U školi je ukupno zaposlenih 87 osoba: ravnatelj i 4 stručna suradnika, 69 nastavnika, tehničko osoblje (6), administrativno osoblje (3) i 5 pomoćnika u nastavi.

Tablica 1. Broj učenika po sektorima

<b>BROJ UČENIKA PO SEKTORIMA</b>		
<b>Sektor</b>	<b>Postotak</b>	<b>Ukupno</b>
<b>Promet i logistika</b>	163	43,94 %
<b>Poljoprivreda</b>	71	19,14 %
<b>Osobne i ostale usluge</b>	70	18,87 %
<b>Tekstil i koža</b>	67	18,06 %
<b>UKUPNO</b>	371	100,00 %

## A. PODATCI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Gospodarska škola posluje u Ulici Vladimira Nazora 38 u Čakovcu. Tu se nalazi škola u kojoj se obavlja teorijska i dio praktične nastave. Škola također posjeduje vinograd u Pleškovcu te poljoprivredne površine u Mihovljanu .

## B. PROSTORNI UVJETI

Teorijski dio nastave izvodi se u vlastitim prostorijama i to u univerzalnim učionicama, specijaliziranim učionicama te kabinetima i praktikumima za vježbu. Prostori su opremljeni nastavnim sredstvima i pomagalicama koja su prema specifikacijama u programima potrebna.

Praktična nastava izvodi se u školskim radionicama i praktikumima te na školskom poljoprivrednom dobru, ali i kod licenciranih obrtnika i tvrtkama uz sklopljen ugovor o obavljanju praktične nastave.

Za potrebe poligonskih radnji u predmetu Upravljanje motornim vozilom unajmljen je poligon Autokluba Čakovec. Od 2020. godine oformljen je Logistički centar Gospodarske škole sa svrhom osposobljavanja učenika i kandidata u obrazovanju odraslih za upravljanje viličarom. U sklopu centra obnovljen je školski hangar te su nabavljeni viličari kao i ostala oprema potrebna za održavanje osposobljavanja.

U sklopu projekta ČK-VOZIMO otvorena je Auto škola „Gospodarska škola“ za osposobljavanje vozača motornih vozila C kategorije.

Po završetku projekta autoškola će biti otvorena za javnost.



### 3. MISIJA, VIZIJA, OSNOVNE VRIJEDNOSTI I CILJEVI

#### 3.1. MISIJA (SVRHA POSTOJANJA)

Škola osigurava učenicima inovativnim i suvremenim kurikulumima, primjenom suvremenih metoda u učenju i poučavanju i primjenom informacijsko-komunikacijskih tehnologija stjecanje kvalitetnog strukovnog obrazovanja, strukovnih i životnih vještina koje će ih osposobiti za konkurentno tržište rada ili nastavak obrazovanja da bi izrasli u samostalne i odgovorne mlade ljude. Djelatnicima škole nastoji omogućiti sva potrebna nastavna sredstva i pomagala, kontinuirano stručno usavršavanje i napredovanje.

Međunarodno stjecanje i razmjena iskustava i znanja doprinosi internacionalizaciji ustanove i obrazovanja te podiže profesionalni i osobni razvoj učenika i svih djelatnika škole. Gradimo ozračje u kojem se poštuju jednakost i društvena uključenost, tolerancija, usmjerenost prema učeniku, usmjerenost prema poslodavcu, kreativnost, stečena znanja i vještine i negujemo suradnju, radnu i prijateljsku atmosferu.

#### 3.2. VIZIJA ŠKOLE

Gospodarska škola Čakovec srednja je strukovna škola i jedina škola takvog profila na području Međimurske županije. Naša je vizija zadržati status prepoznatljive, kvalitetne, privlačne strukovne škole koja će kontinuirano napredovati osluškujući potrebe tržišta rada i gospodarstva, primjenom suvremenih metoda u učenju i poučavanju, povezivanjem i suradnjom s domaćim i inozemnim tvrtkama i srodnim strukovnim i visokoškolskim ustanovama, pripremati učenike za njihova buduća zanimanja i omogućiti im stjecanje kompetencija važnih za budućnost koje će moći primijeniti u svom životu i radu.

### 3.3. VRIJEDNOSTI DJELOVANJA

Vrijednosti djelovanja koje Gospodarska škola Čakovec promiče kroz svoj rad očituju se:

- u mogućnosti upisa različitih obrazovnih programa iz različitih obrazovnih sektora
- u kreiranju novih kurikuluma u suradnji s ASOO, AZOO, NCVVO ili prijavom na međunarodne EU fondove u kojem sudjeluje dio nastavnika
- u kontinuiranom usavršavanju nastavnika svih sektora
- u individualiziranim programima za učenike s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama
- u pružanju jednakih mogućnosti i uvjeta u odgojno-obrazovnom procesu i uključivanju u provođenje nacionalnih i međunarodnih aktivnosti za učenike s teškoćama u razvoju i učenike romske nacionalne manjine
- u pripremanju učenika za polaganje državne mature putem održavanja dodatnih sati nastave
- u organiziranju i sudjelovanju na natjecanjima i smotrama na svim razinama uz postizanje odličnih rezultata
- u uključivanju učenika u rad učeničke zadruge „Jabuka“ (razvijanje poduzetničkih vještina, kreativnosti, samostalnosti)
- u uspješnoj suradnji s roditeljima i njihovoj podršci u odgojno–obrazovnom procesu
- europske aktivnosti sastavni su dio razvojnog planiranja u našoj ustanovi
- dugogodišnji i iskusni smo korisnik Programa za cjeloživotno učenje
- nositelj smo Povelje za mobilnost od 2016. godine i Erasmus+ škola ambasador od 2018.
- omogućujemo cjeloživotno učenje kroz programe obrazovanja odraslih
- učenje temeljeno na radu upotrebom školskih resursa, vlastitom proizvodnjom na poljoprivrednom dobru i suradnjom s poduzećima u Hrvatskoj i inozemstvu, obrtnicima, OPG-ovima

### 3.4. OPĆI CILJEVI

- I. primjena suvremenih nastavnih metoda
- II. cjeloživotno učenje
- III. partnerstvo i suradnja
- IV. internacionalizacija ustanove
- V. učenje temeljeno na radu

### 3.4. STRATEŠKI CILJEVI

Kako bismo ostvarili našu viziju postavili smo strateške ciljeve kojima želimo poboljšati postojeće stanje u školskoj ustanovi.

1. Digitalizacija i razvoj digitalnih vještina.
2. Promocija strukovnog obrazovanja.
3. Poticanje cjeloživotnog obrazovanja u sklopu obrazovanja odraslih i daljnji razvoj programa cjeloživotnog obrazovanja.
4. Kontinuirano usavršavanje nastavnika i djelatnika i unapređivanje podučavanja i učenja.
5. Razvoj jezičnih vještina nastavnika i učenika.
6. Provođenje međunarodnih projekata i povećanje kvalitete strukovnog obrazovanja kroz mobilnost učenika, nastavnika i stručnih suradnika (kao ustanova pošiljatelj i kao ustanova primatelj).

#### 4. PROVEDENI PROJEKTI i AKTIVNOSTI NAKON 2015. godine

- Erasmus+ projekt, KA116, GI-BAJ-MO , 2016. – 2017., ukupne vrijednosti 131,809 €. Stručna praksa u trajanju od dva tjedna i mjesec dana za 60 učenika poljoprivrednih zanimanja i stručno usavršavanje 6 nastavnika u trajanju do dva tjedna. Autor projekta je Vladimir Šoštarić.
- Erasmus+ projekt, KA116, GI-BAJ-MO 2, 2017. – 2018., ukupne vrijednosti 235,000 € . Stručna praksa u trajanju od dva tjedna i mjesec dana za 91 učenika i stručno usavršavanje 9 nastavnika u trajanju od dva tjedna. Autor projekta je Vladimir Šoštarić.
- Erasmus+ projekt, KA116, GI-BAJ-MO 3, 2018. – 2019., ukupne vrijednosti 567.743 €. Stručna praksa i stručno usavršavanje za 100 učenika i 8 nastavnika Gospodarske škole. Kratkotrajna stručna praksa u trajanju od dva tjedna i mjesec dana za 84 učenika i dugotrajna stručna praksa/usavršavanje od 10 i 12 mjeseci za 16 učenika koji završavaju obrazovanje u Gospodarskoj školi. Autor projekta je Vladimir Šoštarić
- Erasmus+projekt, KA116, GI-BAJ-MO 4, 2019.-2020., ukupne vrijednosti 535 204 €. Stručna praksa i stručno usavršavanje za 120 učenika i 10 nastavnika Gospodarske škole. Kratkotrajna stručna praksa do tri mjeseca za 99 učenika i dugotrajna stručna praksa/usavršavanje od tri do dvanaest mjeseci za 21 učenika koji završavaju obrazovanje u Gospodarskoj školi. Autor projekta je Vladimir Šoštarić.
- Erasmus+ projekt KA116, Gi-BAJ-MO 5, 2020.-2022., ukupne vrijednosti 665.283 €. Stručna praksa i stručno usavršavanje za 140 učenika i 10 nastavnika. Autor projekta je Vladimir Šoštarić
- Erasmus+ projekt, KA 101, 2015. – 2017. „NOVA ZNANJA ZA BOLJE SUTRA“, usavršavanje nastavnika. Autor i koordinator projekta je Branka Vlahek-lvek.
- ČK – VOZIMO ukupne vrijednosti 2 000 000 kn, 2018. – 2020. Obrazovanje 56 članova ciljanih skupina (dugotrajno nezaposleni mladi ili pripadnici romske nacionalne manjine) za vozača motornih vozila. Autor projekta je Vladimir Masten.
- I JA MOGU, 2018. – 2021., ukupne vrijednosti 2 284 791,05 kn. Sportskim aktivnostima omogućiti većem broju djece i mladih s invaliditetom ili u riziku od socijalne isključenosti bolju integraciju u zajednicu. Autor projekta je Vladimir Masten.

- Erasmus+ projekti KA202, International Forclift Training, 2019. – 2021., ukupna vrijednost projekta 297 138 EUR, nositelj projekta je Gospodarska škola Čakovec.
- Erasmus+ projekti KA229, u kojima je škola sudjelovala kao partner, A.P.P.L.E.S 2015. – 2017., Connect, share and get enlightened 2015. – 2017, Migration matters 2017. – 2019., 2018. – 2020. WILL to MotivatE(U), 2019. – 2020., I am proud to be european, 2019. – 2021. , TEC 2019. – 2021., DEPEND 2020. – 2022.
- Erasmus+ KA1 projekti u kojima je škola sudjelovala kao partner: PERPETUUM MOBILE 2, 2015. – 2016., PERPETUUM MOBILE 3, 2016. – 2017. Nositelj projekta je Škola za cestovni promet iz Zagreba.
- “Gelem, Gelem – World4Them” IPA 2012. Nositelj projekta: Otvorena medijska grupacija. Partneri na projektu: Udruga Roma Zagreba i Zagrebačke županije, Centar za kulturne djelatnosti, Gospodarska škola Čakovec i Osnovna škola Augusta Cesarca, Zagreb
- eTwinning projekti – ABC Mode 2015. – 2016., Čar na dar 2016. – 2017., Spretne ruke 2015. – 2016., Connect, share and get enlightened, 2015. – 2017., The Social Networks and Digital Apps to share topics and contents with our students, 2016. – 2017., A.P.P.L.E.S. 2014. – 2016., Migration Matters, 2017. – 2019. , VET for All – Skills for Life, 2019., Leaves of eternal wisdom, 2019. – 2020., Let's make together, 2019. – 2020., I am proud to be european, 2019. – 2021. , Mirisne vješalice 2019. – 2020.
- „Prouči povijest – razvij turizam“, 2018. – promocija i jačanje kompetencija strukovnih zanimanja za turizam,. Nositelj projekta: Srednja škola Topusko.

- **Transnacionalni sastanci u organizaciji Agencija za mobilnost i programe EU**

- Internationalisation of VET - Good practices and challenges in VET , Beograd, 2017.
- Connector 5, 2019., Bukurešt, Rumunjska
- Future Erasmus and European Solidarity Corps Stakeholder Event, 2020. Bruxelles, Belgija.

• **Nacionalni projekti:**

Tjedan cjeloživotnog učenja, Zasadi drvo, ne budi panj; Europski tjedan sporta – plesni događaj FlashMOVE; Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju; Volonteri u akciji; Dan ružičastih vrpca; RE-USE u praksi: volonterski program u području ponovne upotrebe otpadnih materijala.

## 5. SWOT ANALIZA

<b>SNAGE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• podrška ravnatelja i osnivača za uključivanje u međunarodne projekte</li><li>• dobro organiziran projektni tim</li><li>• kvalitetna suradnja s postojećim partnerima</li><li>• realizacija projekata financiranih iz europskih fondova</li><li>• opremljenost škole</li><li>• dobra suradnja s lokalnim poduzetnicima i ustanovama</li><li>• kvalitetno izvođenje odgojno-obrazovnog procesa</li><li>• sudjelovanje i uključenost učenika i nastavnika u aktivnosti (sajmovi, natjecanja)</li><li>• kontinuirano usavršavanje nastavnika</li><li>• široki spektar dodatne nastave.</li></ul>	<b>SLABOSTI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• nedostatak prostornih kapaciteta</li><li>• dvosmjenska nastava</li><li>• slabo poznavanje stranih jezika nastavnika struke</li><li>• skromno predznanje učenika</li><li>• nemotiviranost, nedostatak radnih navika</li><li>• slabije predznanje digitalnih vještina pojedinih nastavnika i učenika.</li></ul>
<b>PRILIKE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• međunarodna mobilnost učenika i nastavnika uz stjecanje dodatnih kompetencija i vještina u struci</li><li>• jačanje suradnje s postojećim i pronalazak novih partnera u Hrvatskoj i inozemstvu</li><li>• dobivanje Erasmus+ akreditacija za razdoblje 2021.-2027.</li><li>• partnerstvo s Regionalnim centrima izvrsnosti u RH i inozemstvu</li><li>• unaprjeđenje kvalitete strukovne nastave i prakse</li><li>• osuvremenjivanje kurikuluma strukovnih predmeta</li><li>• razvoj europske svijesti učenika</li><li>• jačanje stručnih, jezičnih, digitalnih i socijalnih vještina učenika i nastavnika.</li></ul>	<b>PRIJETNJE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• smanjenje broja učenika zbog smanjenja broja djece</li><li>• smanjenje broja mobilnosti zbog smanjenja broja učenika</li><li>• administrativna opterećenost nastavnika</li><li>• zastarjeli kurikulumi</li><li>• nepovoljna ekonomska situacija</li><li>• nepovoljna epidemiološka situacija.</li></ul>

## 6. PROVOĐENJE PROJEKATA U ERASMUS+ PROGRAMU

Jedan od ciljeva Erasmus+ programa jest kontinuirano povećanje kvalitete mobilnosti u okviru strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te internacionalizacija organizacija za strukovno obrazovanje i osposobljavanje stoga je, kako bi se organizacijama usmjerenim na postizanje tih ciljeva pomoglo u njihovom ostvarenju, osmišljena je Erasmus+ povelja za mobilnost u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju, Agencija za mobilnost i programe EU, [https://www.mobilnost.hr/cms\\_files/2018/11/1542374020\\_erasmus--povelja-za-mobilnost-u-soo.pdf](https://www.mobilnost.hr/cms_files/2018/11/1542374020_erasmus--povelja-za-mobilnost-u-soo.pdf).

Gospodarska škola je od 2016. – 2020. godine nositeljica Povelje za mobilnost u strukovnom obrazovanju. Budući da smo iskusni korisnici u provođenju Erasmus+ KA1 projekta u strukovnom obrazovanju, za potrebe provođenja projekata formiran je projektni tim za strukovno obrazovanje koji čine projektni koordinator, projektni asistenti po jedan za svaki sektor/zanimanje, koordinator mrežne jezične potpore – OLS, računovodstvo škole koje provodi realizaciju financijskog plana. Osim projektnog tima u provođenje projekta uključeni su i drugi nastavnici (strukovni, stranih jezika, informatike i stručni suradnici) koji su potrebni za pripremu sudionika prije odlaska na mobilnost i provedbu projekta. Ravnatelj škole, kao odgovorna osoba škole, uključen je u sve faze provedbe projekta. Za potrebe provedbe projekta izrađen je Priručnik za provedbu projektnih aktivnosti koji je priložen u dokumentima na web stranici Gospodarske škole s detaljno razrađenim zadacima i zaduženjima svakog člana projektnog tima, a uključuje i odabir sudionika, pripremu sudionika, vođenje i podršku sudionicima, evaluaciju i načine diseminacije projekta.

Škola nastavlja svoj Erasmus+ put i za potrebe daljnjeg europskog razvoja povećanja kvalitete poučavanja i učenja u strukovnom obrazovanju, prateći donesene relevantne dokumente na EU razini, želi omogućiti učenicima stjecanje strukovnih i životnih kompetencija koje će ih osposobiti za tržište rada ili nastavak obrazovanja pružajući im potrebne vještine i znanja da bi izrasli u samostalne, odgovorne mlade ljude. Poseban naglasak stavlja se na dostupnost informacija i transparentno provođenje svih natječaja u Gospodarskoj školi koji omogućuju uključivanje i ravnopravno sudjelovanje svih zainteresiranih učenika i djelatnika škole. Nastavljamo praksu priznavanja ishoda učenja koristeći EU alate za prijenos, prikupljanje i priznavanje ishoda učenja stečenih tijekom međunarodne mobilnosti, ECVET i izdavanje Europass dokumenata. Jedan od strateških ciljeva je i sklapanje ugovora s dugogodišnjim partnerima, umrežavanje partnera, ali isto tako želja nam je razvijati nova partnerstva, prvenstveno s poduzećima koje prate razvoj novih tehnologija u različitim područjima i poštuju vrijednosti održive ekonomije.

Svim djelatnicima škole nastojimo omogućiti kontinuiran profesionalni razvoj kroz međunarodno iskustvo mobilnosti, a po povratku s mobilnosti očekuje se dijeljenje rezultata mobilnosti.

U prijašnjem razdoblju ostvarili smo svoj cilj da svaki zainteresirani učenik tijekom svojeg školovanja barem jednom iskusi međunarodnu mobilnost. Želja nam je da se to ostvari i u sljedećem razdoblju, ali i da povećamo broj dolaznih mobilnosti učenika i nastavnika iz strukovnih



škola i poslodavaca. Do sada smo imali dolazne mobilnosti učenika i nastavnika u sektoru tekstila, kože i obuće, frizera, a sada želimo proširiti dolazak i na ostale sektore u školi, ali i dolazak poslodavaca s kojima surađujemo.

Sukladno ciljevima i poštujući kapacitet i veličinu ustanove kao i naše višegodišnje iskustvo, izradili smo razvojnu projekciju mobilnosti za razdoblje 2020. – 2025.

**Tablica razvojne projekcije za razdoblje 2020. – 2025.**

	<b>Mobilnost učenika</b>	Mobilnost nastavnika
<b>2021.</b>	90	10
<b>2022.</b>	90	10
<b>2023.</b>	90	10
<b>2024.</b>	90	10
<b>2025.</b>	90	10

## 7. AKCIJSKI PLAN ZA 2020./2021.

Akcijski plan omogućuje pregled aktivnosti potrebnih za provedbu Strategije internacionalizacije u određenom razdoblju. Plan provedbe strateških ciljeva definiran u Strategiji razvoja određen je za razdoblje 2020. – 2021. godine, a nastao je nakon ažuriranja Akcijskog plana 2018. Evaluacija provedbe i ažuriranje akcijskog plana obaviti će svake godine Tim za kvalitetu i Projektni tim, a izvješće će analizirati Nastavničko vijeće, Školski odbor, Vijeće učenika i Vijeće roditelja.

Akcijski plan sadrži sljedeće glavne sastavnice:

- strateške ciljeve
- predviđene aktivnosti
- razdoblje provedbe/vremenski period
- nositelje aktivnosti
- pokazatelje rezultata
- evaluaciju postignutih rezultata.

Strateški ciljevi	Predviđene aktivnosti	Razdoblje provedbe / vremenski period	Nositelji aktivnosti	Pokazatelji uspjeha/rezultata	Evaluacija postignutih rezultata
<b>1. strateški cilj: promocija strukovnog obrazovanja</b>					
<b>1. Promocija strukovnog obrazovanja</b>	1. Sudjelovanje na izložbama i sajmovima.	Tijekom godine.	Nastavnici Ravnatelj Stručni suradnici Učenici Tim za promociju škole	Učenički radovi (strukovna postignuća) predstavljeni na izložbama i sajmovima.	Analiza posjećenosti štanda.
	2. Sudjelovanje na školskim, županijskim, međuzupanijskim, državnim i međunarodnim natjecanjima i smotrama	2. polugodište		Stečene kompetencije učenika.	Potvrde, certifikati, nagrade.
	3. Diseminacija rezultata školskih projekata izradom plakata, putem medija i društvenih mreža	Tijekom godine.		Povećan broj objava i pregledanih objava.	Broj izloženih plakata u holu škole, objave (fotografije, videozapisi, priče sudionika) na društvenim mrežama i mrežnoj stranici škole.

4. Promocija rada učeničke zadruge putem medija i izložbi	Tijekom godine.	Nastavnici Ravnatelj Stručni suradnici Učenici Tim za promociju škole Projektni tim	Učenički radovi (strukovna postignuća) predstavljeni na izložbama i sajmovima.	Razgovor sa sudionicima izložbi (pozitivna ili negativna evaluacija). Izveštaj o broju sudionika uključenih u obilježavanju Erasmus+ dana, Europskog tjedna vještina stečenih u strukovnom obrazovanju Ispunjavanje evaluacijskog upitnika organizatora.
5. Sudjelovanje u Erasmus+ danima, Europskom tjednu vještina stečenih u strukovnom obrazovanju	Listopad, studeni, prosinac.		Novi način promocije na lokalnoj, regionalnoj, državnoj i EU razini.	
6. Organizacija predavanja (predstavljanja) za učenike završnih razreda OŠ i njihove roditelje	Ožujak.  Svibanj.	Tim za promociju škole	Provedeni plan promidžbe i zadržavanje postojećih razrednih odjela i zanimanja u školi.	Analiza upisa. Izvešća aktiva. Izveštaj o broju posjetitelja.
7. Organizacija Dana otvorenih vrata	Tijekom godine.		Veća atraktivnost i bolja preglednost mrežne stranice.	
8. Modernizacija mrežne stranice škole				Veći broj pregleda mrežne stranice. Evaluacija mrežne stranice na Nastavničkom vijeću.

**2. strateški cilj : poticanje cjeloživotnog obrazovanja u sklopu obrazovanja odraslih**

<b>2.Poticanje cjeloživotnog obrazovanja u sklopu obrazovanja odraslih</b>	1. Izrada programa kratkih tečajeva za sektor osobne usluge.	Tijekom godine.	Nastavnici struke Ravnatelj Voditelji tečaja	Broj novoizrađenih programa za tečajeve osposobljavanje. Provedba tečaja. Broj polaznika.	Izvešća aktiva.
	2. Sudjelovanje u Tjednu cjeloživotnog učenja (organiziranje radionica), diseminacija na društvenim mrežama, mrežnoj stranici škole).				
	3. Provedba tečaja za upravljanje viličarem	Tijekom godine.	Voditelj tečaja	Povećan interes za pristupanje programima obrazovanja odraslih.	Izveštaj voditelja tečaja. Broj polaznika tečaja za upravljanje viličarem. Potvrde o sudjelovanju na tečaju.
<b>3. strateški cilj: digitalizacija i razvoj digitalnih vještina</b>					
<b>3.Digitalizacija i razvoj digitalnih vještina</b>	1. Korištenje aplikacija i softvera u nastavi	Do kraja godine.	Nastavnici Učenici	Povećane kompetencije nastavnika. Razmjena iskustava nastavnika. Učenička postignuća. Kreiranje digitalnih obrazovnih sadržaja.	Sudjelovanje na edukaciji i korištenje digitalne tehnologije. Izvešća aktiva.
	2. Edukacija nastavnika za korištenje pametnih ploča u nastavi ( svi	Do kraja godine.	Nastavnici	Komuniciranje i dijeljenje podataka u digitalnom okruženju.	Pozitivna evaluacija nastavnika na Nastavničkom vijeću i ispunjavanje evaluacijskih obrazaca.

	predmeti STEM područja)		Stručni suradnici Ravnatelj Administrativni djelatnici	Kompetencije za primjenu digitalne tehnologije u odgoju i obrazovanju. Digitalne kompetencije za upravljanje školom.	Potvrde o sudjelovanju na edukaciji.
	3. Provođenje CARNETovog projekta e-škole Razvoj sustava digitalno zrelih škola	Tijekom godine.	Nastavnici i učenici	Primjena digitalnih tehnologija u nastavi, provođenju projekata. Komunikacija i suradnja s drugim školama.	Broj novoregistriranih nastavnika i učenika na eTwinning platformu. Broj edukacija, projekata.
	4. eTwinning (rad u <i>online</i> okruženju)				
<b>4. strateški cilj: kontinuirano usavršavanje nastavnika i djelatnika i unaprjeđivanje podučavanja i učenja</b>					
<b>4. Kontinuirano usavršavanje nastavnika i djelatnika i unaprjeđivanje podučavanja i učenja</b>	1. Stručno usavršavanje nastavnika i djelatnika (fizička i <i>online</i> edukacija)	Tijekom godine prema vremeniku ASOO, AZOO MZO. Webinari.	Nastavnici Ravnatelj Projektini tim Stručna služba, Administrativno osoblje	Nove metodologije i pedagoški pristupi s naglaskom na ključnim kompetencijama, osnovnim vještinama, jezičnim vještinama, korištenju ICT tehnologije. Povećane kompetencije nastavnika i osoblja. Razmjena nastavničkih iskustava.	Broj edukacija. Izveštaji aktiva .
<b>5. strateški cilj: povećanje jezičnih kompetencija nastavnika i učenika</b>					

<b>5. Povećanje jezičnih kompetencija nastavnika i učenika</b>	1. Izrada višejezičnog rječnika strukovnog nazivlja (hrvatski-engleski-njemački-slovenski-španjolski jezik)	Tijekom godine.	Nastavnici stranih jezika Projektini tim Nastavnici struke  Učenici	Međusobna suradnja nastavnika struke i stranih jezika.  Korištenje rječnika i <i>online</i> materijala	Izvešće nastavnika stranih jezika, strukovnih nastavnika i projektnih asistenata.  Vrednovanje učenika i bolji uspjeh na kraju školske godine.  Prezentacije učenika o stručnoj ekskurziji.
	2. Izrada on-materijala za jezičnu pripremu nastavnika i učenika prije odlaska na mobilnost			Povećanje jezičnih kompetencija  Korištenje strukovnog vokabulara	Broj nastavnika i učenika uključenih u virtualnu suradnju, broj provedenih projekata. Oznake kvalitete za provedene projekte.
	3. Stručna ekskurzija u Sloveniju, Austriju, Njemačku			Povećanje jezičnih kompetencija učenika i nastavnika. <i>Online</i> suradnja i razmjena materijala s drugim nastavnicima.	
	4. Umrežavanje s drugim školama i virtualna suradnja na stranom jeziku putem eTwinninga, Viber grupe, Gmail grupe, Facebooka,				

	videokonferencije i sl.				
<b>6.strateški cilj :provođenje međunarodnih projekata i povećanje kvalitete strukovnog obrazovanja kroz mobilnost učenika, nastavnika i stručnih suradnika (kao ustanova pošiljatelj i kao ustanova primatelj)</b>					
<b>6.Provođenje međunarodnih projekata i povećanje kvalitete strukovnog obrazovanja kroz mobilnost</b>	1. Prijava za Erasmus+ akreditaciju u strukovnom obrazovanju	Do 29. 10. 2020.		Dobivena akreditacija i daljnje prijavljivanje na Erasmus + i daljnje prijavljivanje i provođenje Erasmus + projekata.	
	2. Prijava na natječaje Agencije za mobilnost i programe EU	Kontinuirano praćenje poziva na podnošenje prijedloga za program	Koordinator projekta	Provođenje financiranih aktivnosti i projekata. Povećanje stručnosti projektnog tima, ravnatelja i zainteresiranih nastavnika.	Pozitivna evaluacija Agencije za mobilnost i programe EU. Izveštaj projektnog tima.
	3. Prijava za Erasmus+ ambasadora		Projektni tim	Nastavak akreditacije Erasmus+ ambasador	



učenika, nastavnika i stručnih suradnika (kao ustanova pošiljatelj i kao ustanova primatelj)	4. Prijava na aktivnosti transnacionalne suradnje	Erasmus+ svake godine.  Tijekom godine prema vremeniku napisanom u Priručniku za provedbu projektnih aktivnosti.	Projektini tim, ravnatelj, zainteresirani nastavnici	Daljnja suradnja škole s Agencijom za mobilnost i programe EU kao iskusnog korisnika.	<p>Pozitivna evaluacija Agencije za mobilnost i programe EU.</p> <p>Izveštaj ravnatelja.</p> <p>Dobra evaluacija završnog izvješća od strane Agencije za mobilnost i programe EU.</p> <p>Pozitivna evaluacija AMPEU. Potvrde i certifikati.</p>
	5. Formiranje projektnog tima za opće obrazovanje i osposobljavanje				
	6. Učinkovito upravljanje i provođenje međunarodnih projekata prema izrađenom Priručniku za provođenje projekata	Tijekom godine.	Zainteresirani nastavnici	<p>Proširenje projektnih aktivnosti na druge ključne aktivnosti.</p> <p>Kvalitetno provođenje svih projektnih aktivnosti.</p>	
	7. Sudjelovanje na radionicama u organizaciji AMPEU			Kvalitetna priprema i provođenje projekata.	
	8. Anketiranje zainteresiranosti učenika i nastavnika za sudjelovanje u projektu		Projektini tim	<p>Ispunjene prijavne liste.</p> <p>Izdavanje Europass dokumenata.</p>	

	9. Priznavanje i vrednovanje stečenih znanja i vještina	Tijekom godine.	Projektني asistenti, nastavnici struke, voditelji praktična nastave u školi	Vrednovanje i priznavanje radnih vještina i znanja stečenih u različitim sustavima i zemljama pomoću ECVET –a.	Boj ispunjenih prijavnih lista s odabranim sudionicima i rezervnim listama.
	10. Virtualna suradnja s parterima (prije, tijekom i nakon završetka projekta)		Kordinator projekta projektني asistenti učenici	Novi oblici suradnje. Virtualne sobe. <i>Online</i> materijali.	Broj izdanih Europass dokumenata, ECVET dokumenata.
	11. Pripremni posjeti			Kvalitetno pripremljena odlazna ili dolazna mobilnost.	
	12. Sklapanje strateških partnerstva s dugogodišnjim obrazovnim institucijama poduzećima	Tijekom godine.	Projektني kordinator, Projektني asistenti, Ravnatelj Dugogodišnji partneri	Dugoročna suradnja i razmjena iskustva s drugim obrazovnim institucijama i poduzećima. Stvaranje mreže partnera.	Broj održanih <i>online</i> razgovora, dijeljenih materijala. Zadovoljstvo sudionika.
	13. Diseminacija projekta mobilnosti u lokalnoj zajednici, na državnoj i međunarodnoj razini		Kordinator Projektني tim Nastavnici i učenici uključeni u mobilnost	Promocija Erasmus+ projekata i škole kao korisnika programa. Povećan broj zainteresiranih za uključivanje u Erasmus+ projekte.	Sklopljen ugovor o suradnji.  Razgovor sa sudionicima diseminacije. Broj objava na društvenim mrežama. Broj dijeljenja vijesti na društvenim mrežama.
				Pregledna mrežna stranica.	

	14. Ažuriranje mrežne stranica Erasmus + projekta	Mjesečno.	Projektni asistenti	Fotografije, videomaterijali, priče sudionika.	Broj objava sudionika. Povećan broj lajkova i pratitelja.
--	---	-----------	---------------------	--	---

## 8. VREDNOVANJE VIZIJE, MISIJE I STRATEŠKIH CILJEVA

Evaluacija provedbe plana označava proces komparacije između postojećih rezultata i onih zacrtanih za budućnost. Pomoću nje doznajemo ostvaruje li se strateški plan i postiže li odgovarajuće anticipirane rezultate ili ne. Evaluaciju provedbe plana provoditi će Tim za samovrednovanje na temelju izvješća svih aktiva, pedagoške službe, ravnatelja i školskog odbora. U izvješću Tima za samovrednovanje vrlo detaljno možemo pratiti napredak i postignuća tijekom školske godine, ostvarenost svih ciljeva te naputke za poboljšanja istih.